

إعلان بشأن المناقصة التي رقمها: 16/2023 مناقصة علنية لتقديم خدمات إدارة، صيانة وتنظيف لمناطق المكاتب في المجمع الحكومي والمحكمة الدينية اليهودية (الحاخامية) في حيفا

دائرة السكن الحكومية ("صاحب الدعوة") هي وحدة في قسم الممتلكات والخدمات اللوجستية في شعبة المحاسب العام وهي مسؤولة عن ما يزيد عن 6,500 مبنى في حوالي 1,250 مجمعا، في مساحة بناء شاملة تزيد عن 2.5 مليون متر مربع (حوالي 65 % بملكية وحوالي 35 % بواسطة الاستئجار). صاحب الدعوة مسؤول عن حراسة أراضي الدولة التي تحت عنايته وتقديم حلول سكن لوزارات ومكاتب الحكومة بانتشار فطري (ما عدا وزارة الدفاع والمستشفيات) عن طريق بناء، تخصيص ممتلكات قائمة واستئجار ممتلكات. هدف هذه المناقصة العلنية هو اختيار **فائز واحد** الذي يزود خدمات في مجال **الإدارة، الصيانة والتنظيف** لمناطق مكاتب في مبنى المجمع الحكومي ("مبنى أ")، مبنى ب الموجود بملكية خاصة إلا أنه مؤجر كله إلى دائرة السكن الحكومية ("مبنى ب") والمحكمة الدينية اليهودية (الحاخامية) ("المحكمة الدينية اليهودية (الحاخامية)"), في حيفا، وكل ذلك كما هو مفصل في مستندات المناقصة.

يوضح، أن صاحب الدعوة ينوي في المستقبل نشر مناقصة علنية إضافية لتقديم خدمات إدارة، تفعيل وصيانة لمبانٍ بمسؤولية دائرة السكن الحكومية (على وجه الخصوص في أنحاء مدينة أورشليم القدس)، ولذلك، يوضح الآن عمليا أن **مقدم العرض لن يكون من حقه أن يتم اختياره كفائز في المناقصتين.**

1. شروط حد أدنى

من يحق له أن يقدم عرضا لهذه المناقصة مقدم عرض الذي هو مؤسسة تجارية مسجلة من سكان إسرائيل، الذي في حوزته كافة المصادقات المطلوبة وفقا لقانون صفقات الهيئات العمومية، لعام 1976، مقدم عرض الذي هو ليس موجودا في إجراءات حراسة قضائية، تجميد إجراءات، أو تصفية ولا توجد طلبات معلقة ضده من هذا النوع، هو غير موجود في وضع عسر تسديد، لم يتم فرض حجوزات جوهرية على ممتلكاته، وفي التقارير المالية الفصلية (رُبع السنوية) التي تمت مراجعتها و / أو السنوية المراقبة الأكثر تحللة لمقدم العرض لم يتم شمل 'ملاحظة مشروع مستمر' أو 'إنذار مشروع مستمر'، مقدم عرض الذي شارك في اجتماع وفي جولة مقدماتي العروض، وكما هو مفصل بتوسع في مستندات المناقصة. لا يُسمح بمشاركة عمل ريادي مشترك

2. شروط الحد الأدنى المهنية

يجب على مقدم العرض أن يكون صاحب تجربة مثبتة في منح خدمات إدارة وصيانة طوال فترة ثلاث (3) سنوات من بين السنوات الخمس (5) بين السنوات 2018 وحتى 2022 ("الفترة المحددة")، شغل مقدم العرض مقاول خدمات في مجال التنظيف خلال الفترة المحددة. كشرط للتوقيع على اتفاقية التعاقد، يُطلب من مقدم العرض أن يوفر مقاول خدمات في مجال التنظيف الذي يستوفي متطلبات الحد الأدنى المفصلة في اتفاقية التعاقد. **يوضح، أنه توجد في مستندات المناقصة تعليمات إضافية ومفصلة بشأن شروط الحد الأدنى.**

3. شروط حد أدنى مالية

لمقدم العرض بنفسه دورة أعمال مالية سنوية في المعدل بقيمة لا تقل عن 40 مليون ش. ج. خلال السنوات الثلاث الأخيرة (2020، 2021 و 2022)، وكما هو مفصل في مستندات المناقصة.

4. كفالة عرض

يرفق مقدم العرض مع عرضه كفالة عرض رقمية بقيمة 300,000 ش. ج. (ثلاث مائة ألف شيقل جديد) في غضون 7 أيام عمل من يوم تلقي الطلب كما هو مذكور من صاحب الدعوة، وكما هو مفصل في مستندات المناقصة.

5. فترة التعاقد

خمس (5) سنوات + فترة امكانية إلى حتى خمس (5) سنوات إضافية في عدة فترات ومرات بموجب قرار صاحب الدعوة. مجموع كل فترات التعاقد لا يزيد عن عشر (10) سنوات.

6. الجدول الزمني

موعد نشر المناقصة - 28.09.2023 في موقع دائرة المشتريات على شبكة الانترنت وفي الصحف.
اجتماع وجولة مقدماتي العروض - 11.10.2023 عند الساعة 10:00 صباحا.
الموعد الأخير لتقديم أسئلة الاستيضاح - 22.10.2023 عند الساعة 13:00 إلى البريد الإلكتروني m_diur@mof.gov.il
في الموضوع: " مناقصة علنية لتقديم خدمات إدارة، صيانة وتنظيف لمناطق المكاتب في المجمع الحكومي والمحكمة الدينية اليهودية (الحاخامية) في حيفا - أسئلة استيضاح".

الموعد الأخير لتقديم العروض - 15.11.2023 عند الساعة 13:00 ظهرا

7. يمكن تحميل مستندات المناقصة من موقع مديرية المشتريات عبر الرابط التالي: www.mr.gov.il

8. ينبغي تقديم العروض سوية مع كافة المستندات والتفاصيل المطلوبة في المناقصة، من خلال صندوق المناقصات الحقيقي الموجود لدى

العنوان التالي: وزارة المالية في شارع كابلان 1، الطابق 3، أورشليم القدس

9. يجب تقديم العرض في موعد أقصاه الموعد المدون في مستندات المناقصة.

في حال وجود انحراف و / أو عدم ملاءمة بين المذكور في هذا النشر أعلاه وبين المذكور في مستندات المناقصة، تُلزم بشكل حصري الشروط والقواعد التي تظهر في كراس المناقصة على كافة ملاحقه

دائرة السكن الحكومية